

STATUT UDRUGE NOVEM

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv i sjedište, zastupanje, izgledu pečata, područje djelovanja, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti, javnosti djelovanja, uvjeti i način u članjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata, te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge za kreativno ispunjavanje slobodnog vremena „Novem“ (u daljnjem tekstu Udruga).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način oba roda.

Članak 3.

Udruga je nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija.

Članak 4.

Puni naziv udruge je Udruga za kreativno ispunjavanje slobodnog vremena „Novem“. Skraćeni naziv udruge je Udruga „Novem“.

Sjedište udruge je u Splitu, Republika Hrvatska.

Članak 5.

Udrugu zastupa predsjednik i tajnik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

Članak 6.

Udruga je pravna osoba registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, te ima prava, obveze i odgovornosti utvrđene Ustavom, Zakonom i ovim Statutom. Svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske.

Članak 7.

Udruga može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi Skupština Udruge. Podružnice nemaju pravnu osobnost i njihov rad se uređuje posebnim aktima.

Članak 8.

Udruga može se udruživati u savez, zajednicu, mrežu udruga ili drugi oblik udruživanja, te učlaniti u međunarodne saveze udruga neovisno o području svog djelovanja, o čemu odluku donosi Skupština.

Članak 9.

Udruga ima znak koji čini pravilan krug unutar kojeg se nalazi broj 9.

Izgled znaka:



Članak 10.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm u kojem je u sredini kruga otisnut znak Udruge, s gornje strane polukružno izvan kruga naziv UDRUGA NOVEM, dok je s donje strane polukružno upisano SPLIT.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik i tajnik Udruge.

Primjer izgleda pečata



II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 11.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja smislenog korištenja slobodnog vremena građana i unapređenja kvalitete življenja kroz razne vidove umjetničkog, kreativnog, hobističkog i edukativnog načina izražavanja.

Ciljane skupine su:

građani opća populacija, darovita djeca i mladi, djeca s posebnim potrebama, odgojno-obrazovne ustanove, studenti, udruge i građanske inicijative te volonteri.

Članak 12.

Djelatnosti kojima se ostvaruju navedeni ciljevi su:

- organiziranje radionica za poticanje kreativnosti odraslih i djece u raznim vidovima izražavanja,
- promicanje i unapređivanje kulture zdravog življenja,
- promicanje i unapređivanje gastronomskih znanja i kulture,
- promicanje, razvitak i unapređenje informiranosti društvene zajednice o projektima i radionicama koje su im na raspolaganju putem sredstava javnog informiranja, prvenstveno internet komunikacijom,
- razvoj i održavanje interaktivnih medija,
- poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju,
- organiziranje radionica, savjetovanja, predavanja, seminara, tribina, predstava, glazbenih događanja, izložbi,
- organiziranje slobodnog vremena djece i mladih u svrhu prevencije svih oblika ovisnosti,
- organiziranje raznih aktivnosti s ciljem uključivanja djece u društveni i kulturni život,
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova,
- okupljanje neafirmiranih i afirmiranih likovnih, književnih, glazbenih, filmskih, multimedijalnih, gastronomskih i ostalih kreativnih stvaralaca kao i osoba iz područja alternativnih znanosti i vještina,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu, te organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama,
- izdavanje stručnog časopisa i periodike iz područja svoje djelatnosti sukladno zakonu,
- neprofesionalna fotografska, filmska i video djelatnost,
- obavljanje drugih pogodnih oblika djelovanja koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom i sukladno zakonu.

Članak 13.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom, Udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti. (Čl. 31. st. 1)

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

- održavanje naplatnih tečajeva, seminara, radionica, konferencija,
- sudjelovanje na sajmovima kao i organiziranje istih s ciljem predstavljanja djelatnosti udruge i prodaje radova članova Udruge i ostalih samostalnih pojedinaca,
- najam i prodaja oglasnog prostora na internet portalu Udruge,
- izdavanje i prodaja vlastitih tiskanih i audiovizualnih edukativnih, informativnih i promotivnih materijala i programa,
- najam prostora i opreme u vlasništvu Udruge.

Svaki ostvareni višak prihoda nad rashodima Udruge koristit će se u svrhu ostvarivanja ciljeva, provođenje djelatnosti Udruge te nabave opreme i materijala za kvalitetno provođenje zadanih ciljeva.

Članak 14.

Radi obavljanja programskih, administrativnih, financijskih i drugih poslova u cilju napretka i ostvarivanja ciljeva Udruga može s fizičkim osobama sklapati ugovore putem studentskog servisa, ugovore o radu ili ugovore o djelu, u ovisnosti o svrsi i obimu trajanja pojedinog programa ili potrebama Udruge.

III. JAVNOST RADA

Članak 15.

Rad Udruge je javan i ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima, elektroničkim medijima, na Internet portalu Udruge ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama ovog Statuta i zakona, te imaju pravo uvida u rad tijela i u odluke koje njena tijela donose.

Članak 16.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je o pitanjima koja se utvrđuju kao poslovna tajna.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 17.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno i otvoreno za sve poslovno sposobne fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i zakonu.

Članom Udruge može postati svaka punoljetna osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, kao i svaka osoba koja kao strani državljanin boravi u Hrvatskoj i koja je zainteresirana za rad i pružanje pomoći u obavljanju djelatnosti Udruge.

Članom Udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 18.

Upravni odbor ima pravo odbiti zahtjev za članstvom fizičke ili pravne osobe bez obrazloženja.

Članak 19.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi stječe se upisom u popis članova temeljem ispunjavanja pristupnice. Pristupnica Udruge može biti u papirnatom obliku, elektroničkom ili online formularu.

Redovnim članom Udruge mogu postati osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi.

Redoviti članovi se potpisivanjem pristupnice obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Pravna osoba koja želi postati redovitim članom Udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 21.

Popis članova Udruge koji vodi tajnik Udruge na elektronički ili drugi prikladan način, obvezno sadrži slijedeće podatke:

- ime i prezime
- OIB
- datum rođenja
- datum pristupanja udruzi
- kategoriju članstva (redoviti/počasni)
- datum prestanka članstva u Udruzi, te
- druge podatke (adresa, kontakt).

Članak 22.

Prava i obveze članova su:

- birati i biti biran u tijela Udruge,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- davanje prijedloga i mešljenja na rad tijela Udruge,
- biti informiran o radu Udruge,
- nazočiti sjednicama Skupštine,
- nadziranje rada Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i promoviranje rada Udruge,
- izvršavanje preuzetih obveza.

Članak 23.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Udruge, i prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

V. TIJELA UPRAVLJANJA

Članak 24.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi punoljetni poslovno sposobni članovi Udruge kao i predstavnici pravne osobe članice Udruge imenovani od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe. Maloljetne osobe članovi Udruge sudjeluju u radu Skupštine, ali ne mogu donositi odluke.

Članak 26.

Sjednica Skupštine može biti izborna, redovita i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, predsjednik ili Nadzorni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj uz dostavljanje prijedloga dnevnog reda, te mjesta i dana održavanja sjednice.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Upravni ili Nadzorni odbor dok sjednicu Upravnog odbora može sazvati dopredsjednik ili najstariji član Upravnog odbora.

Članak 27.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 28.

Izjašnjavanje na Skupštini je javno.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 29.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- imenuje i opoziva članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge,
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 30.

Upravni odbor je najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine. Za svoj rad Upravni odbor direktno je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor sastoji se od 3 člana koje bira i opoziva Skupština. Predsjednik Udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na 4 godine.

Članak 31.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine
- podnesu ostavku
- naruše ugled Udruge

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja Udruhom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Upravnog odbora.

Članak 32.

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Skupštine
- saziva sjednice Skupštine s predlaganjem dnevnog reda, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
- predsjednik ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će Udruga imati otvoren žiro-račun
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu .

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

NADZORNI ODBOR

Članak 33.

Nadzorni odbor sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja Udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje najmanje jedanput u 3 mjeseci saziva njegov predsjednik, a odluke donosi većinom glasova.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine i ne mogu biti izabrani za još jedan mandat.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razrješen od strane Skupštine, ili sam zatraži razrješenje.

Članak 34.

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela Udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 35.

Udruga ima predsjednika.

Predsjednika bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od četiri godine.

Članak 36.

Predsjednik Udruge:

- zastupa i predstavlja Udruhu,
- saziva sjednice Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu državne uprave,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 37.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje najstariji član upravnog odbora .

TAJNIK

Članak 38.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština između članova Udruge na mandat od četiri godine.

Tajnik udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- obavlja i druge poslove za potreba Skupštine i Upravno odbora.

LIKVIDATOR

Članak 39.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba član Udruge ili osoba koja nije član Udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad osim u slučaju kada je od

strane Skupštine Udruge odabran vanjski suradnik ili servis ovlašten za likvidacijski postupak.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Članak 40.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku Udruge,
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana,
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
5. pokretanje stečajnog postupka,
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 42.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 43.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VIII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 44.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 45.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

X. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 46.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

XI. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 47.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XII. NADZOR

Članak 48.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge .

XIII. STATUSNE PROMJENE

Članak 49.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 29. ovog Statuta.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Ovaj Statut prihvaćen je osnivačkoj skupština održanoj 20.veljače 2018.g. i stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Splitu, 23.03.2018. godine